Załącznik nr 4

do Zasad tworzenia i funkcjonowania uczelnianych organizacji studenckich   
i uczelnianych organizacji doktorantów w UTH Radom

***WZÓR***

**Uwaga:** wysłać wersję elektroniczną na adres sprawystudenckie@uthrad.pl oraz podpisany dokument pocztą tradycyjną na adres Działu Spraw Studenckich corocznie w terminie do 31 stycznia

# Sprawozdanie z działalności uczelnianej organizacji studenckiej/doktorantów

**za rok** ……..… (stan na dzień 31 grudnia .…...... r.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa organizacji  (koła naukowego/artystycznego/sportowego, stowarzyszenia) | |  | | | | | | | | Numer w rejestrze ( xx / KN ) | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| Jednostka organizacyjna,  przy której działa organizacja | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Imię, nazwisko, stopień / tytuł naukowy | | | | | | | Telefon kontaktowy | | | | | e-mail | | | | |
| Opiekun organizacji | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |
| Informacje o aktualnym Zarządzie | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Nazwisko, imię | | Nr albumu | | Jednostka (nazwa skrócona) | Sprawowana funkcja | | | | | Data wyboru | | | | Telefon kontaktowy | | e-mail |
| Prezes/Przewodniczący organizacji | |  | |  | |  |  | | | | |  | | | |  | |  |
| Pozostali członkowie Zarządu organizacji | |  | |  | |  |  | | | | |  | | | |  | |  |
|  | |  | |  |  | | | | |  | | | |  | |  |
|  | |  | |  |  | | | | |  | | | |  | |  |
|  | |  | |  |  | | | | |  | | | |  | |  |
|  | |  | |  |  | | | | |  | | | |  | |  |
| Kadencja Zarządu  (od – do) | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| E-mail organizacji | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strona internetowa (adres) | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Adres kontaktowy  i telefon organizacji | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Uwagi**  *np. adnotacje o zmianach regulaminu, zmianie opiekuna, zawieszeniu działalności, inne* | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Główne przedsięwzięcia** zrealizowane w ……… roku (data realizacji, nazwa przedsięwzięcia, krótki opis): *np. w przypadku kół naukowych: publikacje, konferencje, realizowane projekty, przeprowadzone badania naukowe, panele dyskusyjne, wykłady, szkolenia, wystawy, warsztaty, spotkania z ekspertami, inne ważne przedsięwzięcia*  -  -  -  - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Firmy, organizacje, jednostki organizacyjne itp., z którymi prowadzono współpracę** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nazwa | | | Charakter współpracy | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Pozyskane środki finansowe** ( od Rektora, sponsorów) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Źródło finansowania | Przeznaczenie środków | | Wysokość środków | | | | | Wydatkowane środki | | | | | | | Różnica | | | | |
|  |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |
|  |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |
|  |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |
|  |  | | **RAZEM** | |  | | | **RAZEM** | | |  | | | | **RAZEM (+ / - )** | |  | | |
| *Adnotacje Działu Spraw Studenckich* | | | | | | | | | | | | | *Data, podpis pracownika, pieczęć Działu Spraw Studenckich* | | | | | | |

1. **Plan działalności uczelnianej organizacji studenckiej/doktorantów na rok ..............................**

|  |  |
| --- | --- |
| **Główne przedsięwzięcia (plan)** | **Planowane koszty** |
| ...................................................................................................................................  ...........................................................................................................................................  ...........................................................................................................................................  ...........................................................................................................................................  ...........................................................................................................................................  ...........................................................................................................................................  ...........................................................................................................................................  ...........................................................................................................................................  ...........................................................................................................................................  ...........................................................................................................................................  ...........................................................................................................................................  ........................................................................................................................................... |  |

Radom, dnia ...........................

|  |
| --- |
|  |

Podpis i pieczęć Kierownika jednostki organizacyjnej

|  |
| --- |
|  |

Podpis Opiekuna i pieczęć jednostki zatrudniającej

|  |
| --- |
|  |

Podpis Prezesa/Przewodniczącego

# Lista członków organizacji

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwisko, imię | Nr albumu | Jednostka (nazwa skrócona) | Uwagi | Podpis |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Radom, dnia ...........................

|  |
| --- |
|  |

Podpis Prezesa/Przewodniczącego