

## ZARZĄDZENIE R-8/2019

Rektora Uniwersytetu Technologiczno-Humanistycznego im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu z dnia 24 czerwca 2019 r.

w sprawie: wysokości opłat za świadczone przez UTH Radom w roku akademickim 2019/2020 usługi edukacyjne, pobieranych od studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych oraz opłat wnoszonych za wydanie dokumentów związanych z przebiegiem studiów.

Na podstawie:

- art. 79, art. 80 oraz art. 323 i 324 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”,
- § 36 i § 37 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. z 2018 r. poz. 1861 z późn. zm.),
- uchwały Nr 000-5/5/2019 Senatu UTH Radom z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie określenia zasad pobierania opłat za świadczone przez UTH Radom usługi edukacyjne na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich, studiach podyplomowych i innych formach kształcenia oraz warunki i tryb zwalniania z tych opłat,
- uchwały Nr 6/IX/2018/2019 stałej Komisji Senackiej ds. Kształcenia z dnia 12 czerwca 2019 r. po zasięgnięciu opinii Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego (uchwała nr 08/19 z dnia 17 czerwca 2019 r.)

**z a r z ą d z a m**, co następuje:

### § 1

Ustalam opłaty z tytułu kształcenia (czesne) za semestr podstawowego toku studiów niestacjonarnych dla studentów rozpoczynających kształcenie w roku akademickim 2019/2020 w wysokości:

KIERUNEK STUDIÓW	POZIOM STUDIÓW	PODSTAWOWA OPŁATA ZA SEMESTR
Administracja	pierwszy stopień	1 700 zł
Bezpieczeństwo i higiena pracy		2 000 zł
Budownictwo		2 000 zł
Ekonomia		1 700 zł
Elektrotechnika		2 000 zł z wyjątkiem sem. VI: sem. VI - 2 200 zł
Filologia (germańska)		1 600 zł
Informatyka/Informatyka techniczna		2 000 zł
Mechanika i budowa maszyn		2 000 zł
Praca socjalna		1 600 zł
Samochody i bezpieczeństwo w transporcie drogowym		2 000 zł
Technologia chemiczna		2 000 zł
Transport i logistyka		2 000 zł z wyjątkiem sem. VI: sem. VI - 2 200 zł

Administracja	drugi stopień	2 100 zł
Ekonomia		2 100 zł
Towaroznawstwo		2 200 zł
Transport i logistyka		2 000 zł
Elektrotechnika		2 000 zł
Mechanika i budowa maszyn		2 100 zł
Filologia (angielska)		2 000 zł
Pedagogika		1700 zł
Grafika		2 100 zł
Sztuka mediów i edukacja wizualna		2 100 zł
Technologia chemiczna		2 100 zł
Lekarski	jednolite studia magisterskie	15 000 zł
Prawo		2 100 zł

## § 2

Ustaliam opłaty z tytułu kształcenia (czesne) za semestr podstawowego toku studiów stacjonarnych dla studentów – cudzoziemców rozpoczynających kształcenie w roku akademickim 2019/2020 na zasadach odpłatności, w wysokości:

KIERUNEK STUDIÓW	POZIOM STUDIÓW	OPLATA ZA SEMESTR
Administracja	pierwszy stopień	700 euro
Architektura wnętrz	pierwszy stopień	800 euro
Bezpieczeństwo i higiena pracy		
Budownictwo		
Dziennikarstwo		
Ekonomia	pierwszy stopień	700 euro
Elektrotechnika	pierwszy stopień	700 euro
Filologia (f. angielska, f. niemiecka)		
Filologia polska		
Grafika		
Inżynieria materiałów medycznych		
Informatyka/Informatyka techniczna		

Kosmetologia	pierwszy stopień	1 100 euro
Mechanika i budowa maszyn	pierwszy stopień	800 euro
Pedagogika		
Pielęgniarstwo	pierwszy stopień	1 100 euro
Praca socjalna	pierwszy stopień	800 euro
Samochody i bezpieczeństwo w transporcie drogowym		
Sztuka mediów i edukacja wizualna		
Technologia chemiczna		
Towaroznawstwo	pierwszy stopień	700 euro
Transport i logistyka	pierwszy stopień	800 euro
Turystyka i rekreacja	pierwszy stopień	800 euro
Wzornictwo ubioru i akcesoriów mody	pierwszy stopień	1 100 euro
Wychowanie fizyczne	pierwszy stopień	800 euro
Administracja	drugi stopień	900 euro
Ekonomia		
Elektrotechnika		
Filologia (f. angielska)		
Grafika		
Mechanika i budowa maszyn		
Pedagogika		
Technologia chemiczna		
Towaroznawstwo		
Transport i logistyka		
Sztuka mediów i edukacja wizualna		
Pielęgniarstwo	drugi stopień	1 100 euro
Pedagogika wczesnoszkolna i przedszkolna	jednolite magisterskie	800 euro
Prawo		800 euro
Fizjoterapia		1 000 euro

### § 3

Ustaliam opłaty za zajęcia powtarzane, zajęcia nieobjęte programem studiów pobierane od studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych rozpoczynających kształcenie w roku akademickim 2019/2020 oraz za inne usługi edukacyjne świadczone w roku akademickim 2019/2020:

Rodzaj usługi	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
<p>powtarzanie z powodu niezadowalających wyników w nauce:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- przedmiotu - jedna forma zajęć</li> <li>- przedmiotu - więcej niż jedna forma zajęć</li> <li>- przedmiotu z grupy zajęć „Praca dyplomowa”: <ul style="list-style-type: none"> <li>• na kierunkach technicznych</li> <li>• na pozostałych kierunkach</li> </ul> </li> </ul>	<p>200 zł 400 zł (<i>kierunek Lekarski</i>)</p> <p>300 zł 600 zł (<i>kierunek Lekarski</i>)</p> <p>I stopień: 600 zł II stopień: 700 zł</p> <p>I stopień: 400 zł II stopień: 500 zł</p>	<p>200 zł 400 zł (<i>kierunek Lekarski</i>)</p> <p>300 zł 600 zł (<i>kierunek Lekarski</i>)</p> <p>I stopień: 600 zł II stopień: 700 zł</p> <p>I stopień: 400 zł II stopień: 500 zł</p>
<p>powtarzanie semestru z powodu niezadowalających wyników w nauce</p>	<p>suma opłat za powtarzane przedmioty jednak nie więcej niż 1 500 zł za semestr studiów</p> <p>suma opłat za powtarzane przedmioty (<i>kierunek Lekarski</i>)</p>	<p>suma opłat za powtarzane przedmioty jednak nie więcej niż za semestr studiów</p>
<p>studiowanie dodatkowych przedmiotów nieobjętych programem studiów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- przedmiot - jedna forma zajęć</li> <li>- przedmiot - więcej niż jedna forma zajęć</li> <li>- zajęcia z wychowania fizycznego prowadzone na pływalni</li> <li>- zajęcia z wychowania fizycznego prowadzone na sali</li> <li>- zajęcia z języka obcego</li> <li>- obozy, plenery, zajęcia terenowe</li> </ul>	<p>200 zł 400 zł (<i>kierunek Lekarski</i>)</p> <p>300 zł 600 zł (<i>kierunek Lekarski</i>)</p> <p>50 zł za semestr</p> <p>za 4 zajęcia – 50 zł za 8 zajęć – 80 zł</p> <p>-150 zł za 30 godz. zajęć (grupa 15-20 studentów) -200 zł za 30 godz. zajęć (grupa 10-14 studentów)</p> <p>450 zł obóz letni 650 zł obóz zimowy 400 zł plener 300 zł zajęcia terenowe</p>	<p>200 zł 400 zł (<i>kierunek Lekarski</i>)</p> <p>300 zł 600 zł (<i>kierunek Lekarski</i>)</p> <p>x</p> <p>za 4 zajęcia – 50 zł za 8 zajęć – 80 zł</p> <p>-150 zł za 30 godz. zajęć (grupa 15 - 20 studentów) -200 zł za 30 godz. zajęć (grupa 10 - 14 studentów)</p> <p>400 zł</p>

uczestniczenie w zajęciach uzupełniających efekty uczenia się (różnice programowe powstałe w wyniku m.in. zmiany uczelni, kierunku, reaktywacji studiów):		
- przedmiot - jedna forma zajęć	x	200 zł 400 zł ( <i>kierunek Lekarski</i> )
- przedmiot - więcej niż jedna forma zajęć		300 zł 600 zł ( <i>kierunek Lekarski</i> )
studiowanie dodatkowej grupy przedmiotów	x	suma opłat jak za studiowanie przedmiotów, nieobjętych programem studiów jednak nie więcej niż 50 % opłaty za semestr
potwierdzanie efektów uczenia się:		
- na kierunkach technicznych (z wyjątkiem kierunków <i>Elektrotechnika; Transport i logistyka</i> )	I stopień – 60 zł za punkt ECTS II stopień – 70 zł za punkt ECTS	
- na kierunkach: <i>Elektrotechnika; Transport i logistyka</i>	I stopień – 80 zł za punkt ECTS II stopień – 90 zł za punkt ECTS	
- na pozostałych kierunkach	I stopień – 50 zł za punkt ECTS II stopień – 60 zł za punkt ECTS	

#### § 4

- Opłaty wnoszone przez studentów za wydanie dokumentów, o których mowa w § 79 ust. 2 pkt 3-5 ustawy, wynoszą:
  - elektroniczna legitymacja studencka - 22 zł
  - indeks - 4 zł
  - duplikat: - 20 zł
    - dyplomu ukończenia studiów w języku obcym,
    - suplementu do dyplomu
  - odpis innego niż wydany na podstawie art. 77 ust. 2 ustawy: - 20 zł
    - dyplomu ukończenia studiów w języku obcym,
    - suplementu do dyplomu w języku obcym.
- Za wydanie duplikatu elektronicznej legitymacji studenckiej lub indeksu pobierana jest opłata o 50% wyższa niż za wydanie oryginału.
- Za uwierzytelnienie dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą pobierana jest opłata w wysokości 26 zł.

#### § 5

- Opłatę semestralną z tytułu kształcenia (czesne), o której mowa w § 1, należy wносить w całości lub w ratach.
- W przypadku opłaty semestralnej wnoszonej w całości, opłatę należy wносить przed rozpoczęciem każdego semestru, nie później niż do dnia 1 października – za semestr zimowy (nie dotyczy pierwszego roku studiów) i do dnia 1 marca – za semestr letni. Studenci pierwszego roku studiów są zobowiązani uiścić opłatę nie później niż do dnia 15 października – za semestr zimowy.
- W przypadku opłaty semestralnej wnoszonej w ratach, opłata czesnego podwyższona jest o koszty manipulacyjne w wysokości 10 zł do każdej raty. Płatność czesnego w ratach należy zadeklarować w Biurze Obsługi Studenta najpóźniej w dniu poprzedzającym termin płatności, o którym mowa w ust. 2.

Terminy i wysokości rat wynoszą:

Podstawowa opłata semestralna w zł	Wysokość rat	Terminy płatności	
		semestr zimowy	semestr letni
15 000	I rata 5 010 II rata 5 010 III rata 5 010	I rata – 15.10.2019 r. II rata – 15.11.2019 r. III rata – 15.12.2019 r.	I rata – 15.03.2020 r. II rata – 15.04.2020 r. III rata – 15.05.2020 r.
2 200	I rata 810 II rata 710 III rata 710		
2 100	I rata 810 II rata 660 III rata 660		
2 000	I rata 810 II rata 610 III rata 610		
1 900	I rata 710 II rata 610 III rata 610		
1 800	I rata 710 II rata 560 III rata 560		
1 700	I rata 710 II rata 510 III rata 510		
1 600	I rata 610 II rata 510 III rata 510		

#### § 6

1. Opłatę semestralną z tytułu kształcenia (czesne), o której mowa w § 2, należy wносить w całości przed rozpoczęciem każdego semestru, nie później niż do dnia 1 października – za semestr zimowy (nie dotyczy pierwszego roku studiów) i do dnia 1 marca – za semestr letni. Studenci pierwszego roku studiów są zobowiązani uiścić opłatę nie później niż do dnia 15 października – za semestr zimowy.
2. Student - cudzoziemiec może wystąpić z wnioskiem do Rektora o wniesienie opłat w ratach. Wnioski należy składać we właściwym Biurze Obsługi Studenta przed obowiązującym terminem wniesienia opłaty, o którym mowa w ust.1.

#### § 7

1. Opłaty za powtarzanie określonych zajęć, korzystanie z zajęć nieobjętych programem studiów, korzystanie z zajęć uzupełniających efekty uczenia się (różnice programowe) wnoszone są jednorazowo z góry, nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem zajęć z przedmiotu, którego opłata dotyczy.
2. W przypadku, gdy łączna wysokość opłat, o których mowa w ust. 1, wynosi nie mniej niż 700 zł w semestrze, student może wystąpić z wnioskiem o rozłożenie tej opłaty na raty. Wysokość i termin wnoszenia poszczególnych rat ustala Rektor.
3. Opłaty, o których mowa w § 4, wnoszone są nie później niż przed wydaniem dokumentów, których opłata dotyczy.
4. Opłata za przeprowadzenie postępowania związanego z potwierdzeniem efektów uczenia się wnoszona jest przed rozpoczęciem postępowania.

#### § 8

W przypadku niezachowania terminów wpłat określonych w § 5, § 6, § 7 naliczane będą odsetki w wysokości ustawowej.

## § 9

1. Student spełniający wymagania, o których mowa w § 8 ust. 2 załącznika do uchwały Nr 000-5/5/2019 Senatu UTH Radom z dnia 30.05.2019 r., może ubiegać się o częściowe lub całkowite zwolnienie z opłat czesnego oraz opłat za powtarzanie zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce.
2. Skierowane do Rektora wnioski należy składać we właściwym Biurze Obsługi Studenta w terminie:
  - 1) nie później niż na 30 dni przed obowiązującym terminem wniesienia opłaty - w przypadku opłaty czesnego,
  - 2) nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem semestru, w którym realizowane będą zajęcia - w przypadku opłaty za zajęcia powtarzane.

Wzór wniosku stanowi załącznik do zarządzenia.

## § 10

1. Opłaty w złotych polskich należy wносить na indywidualny numer konta bankowego dostępny w systemie „Wirtualna Uczelnia” po zalogowaniu na stronie [www.dziekanat.uniwersytetradom.pl](http://www.dziekanat.uniwersytetradom.pl).
2. Opłaty w euro należy wносить na konto bankowe:

PL42 1750 1110 0000 0000 2720 5925  
SWIFT: RCBWPLPW

3. Studenci-cudzoziemcy wpłat mogą dokonywać również w kasie Uczelni. Opłatę, o której mowa w § 2, należy wносить w przeliczeniu na złote polskie według kursu średniego euro Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu poprzedzającym dzień wpłaty.

## § 11

Studenci i doktoranci, którzy rozpoczęli studia przed rokiem akademickim 2019/2020, wnoszą opłaty zgodnie z zawartymi umowami.

## § 12

Za przestrzeganie postanowień niniejszego zarządzenia odpowiedzialni są dziekani Wydziałów i kierownicy Biur Obsługi Studenta, każdy w zakresie swojego działania.

## § 13

Nadzór nad prawidłowym wykonaniem postanowień niniejszego zarządzenia powierzam Prorektorowi ds. dydaktycznych i studenckich, Prorektorowi ds. rozwoju kadry i współpracy z zagranicą oraz Kwestorowi, każdemu w zakresie swojego działania.

## § 14

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą na rok akademicki 2019/2020.

**REKTOR**

**prof. dr hab. inż. Zbigniew Łukasik**

data wpływu:

.....  
imię i nazwisko studenta

.....  
miejsowość, data

.....  
numer albumu

## W N I O S E K

### O - całkowite, częściowe \* ZWOLNIENIE STUDENTA Z OPŁATY CZESNEGO ZA STUDIA

**Wydział:** .....

**Kierunek studiów:** .....

**Poziom studiów:** I<sup>0</sup> - licencjackie, inżynierskie\*, II<sup>0</sup> – magisterskie, jednolite studia magisterskie \*

**Rok studiów:**....., **semestr:** ....., **rok akademicki:** .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### **Udokumentowanie sytuacji materialnej wnioskującego lub innych okoliczności: \***

1. Zaświadczenia z urzędu skarbowego (PIT, CIT) lub inne dokumenty potwierdzające dochody wnioskodawcy (rodziny)  
- liczba załączników .....
2. Oświadczenie studenta o liczbie osób pozostających w gospodarstwie domowym.
3. Miesięczny średni dochód na osobę, na podstawie załączonych dokumentów, członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym .....zł słownie: .....
4. Informacja z BOS o wynikach w nauce za poprzedni rok akademicki .....
5. ....

.....  
podpis wnioskodawcy

\* niepotrzebne skreślić



**Informacja Biura Obsługi Studenta:**

.....

.....

.....

.....

**KARTA PRZEBIEGU STUDIÓW**

Rok akademicki	Rok studiów/ semestr	Średnia ocen	Informacje dodatkowe	Opłaty	
				wniesione	zwolnienia

.....  
data i podpis pracownika BOS

**Opinia Dziekana Wydziału:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
data i podpis

**Decyzja Rektora:**

.....

.....

.....

.....

.....  
data i podpis